

大人計画 制作&マネジメントアシスタント募集

勤務地：有限会社大人計画 及び、当社指定場所
東京都世田谷区松原 1-46-9 OHREM 明大前ビル 201 その他、当社指定場所
最寄り駅：京王線・京王井の頭線「明大前駅」徒歩 6 分

業務内容：

- ・ Illustrator や Photoshop を使用して HP の画像作成、HP や SNS の情報更新
- ・ 公演制作のお手伝い
- ・ マネージャーのお手伝い

応募条件：

- ・ 週 3 日以上勤務が可能な方
- ・ Illustrator、Word、Excel、PowerPoint、Photoshop などを使用できる方

時給：1,050 円 交通費全額支給

勤務時間：11：00～19：00（休憩 60 分含む）
※公演のお手伝いは時間が異なる場合があります。

休日：土日祝日
※公演のお手伝いは異なる場合があります。

応募方法：

履歴書と下記のテーマの作品をメールもしくは郵送でお送りください。
※履歴書には募集をどちらでご覧になられたか記載してください。
※SNS をされている方で可能な方は履歴書に SNS のアカウントを記載してください。

作品テーマ：

大人計画 HP の TOP 画面に掲載している「制作&マネジメントアシスタント募集」の画像をご自身のデザインで作成した画像データ（プリントアウト可）。

メールの場合：大人計画 info@otonafes.jp
※データのサイズは 3MB 以下でお願い致します。

郵送：〒156-0043
東京都世田谷区松原 1-46-9 OHREM 明大前ビル 201
有限会社大人計画 アルバイト採用担当者 宛

応募締め切り：2022 年 8 月 31 日（水）必着

お問い合わせ先：大人計画 info@otonafes.jp